

Assistenz (m/w/d) Betriebsleiter Elektro Teilzeit 20 h/Woche

Arbeitgeber
Greenty GmbH

Veröffentlichungsdatum
16. September 2025

Beschreibung

Du stehst unter Strom und interessierst Dich für erneuerbare Energien und möchtest Deinen Teil zu einer grüneren Welt beitragen?

Dann aufgepasst, denn wir suchen Dich zum nächstmöglichen Zeitpunkt als :

Assistenz (m/w/d) Betriebsleiter Elektro

Teilzeit 20 h/Woche

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

DARIN STECKST DU DEINE ENERGIE:

- Unterstützung unseres Elektromeisters bei allen administrativen, organisatorischen und koordinativen Aufgaben
- Termin- und Reiseplanung
- Schriftverkehr, Erstellung und Bearbeitung von Dokumenten
- Kommunikation mit Kunden, Lieferanten und internen Fachabteilungen

Qualifikationen / Anforderungen

Das bringst du mit:

- Du verfügst über eine abgeschlossene kaufmännische oder vergleichbare Qualifikation
- Interesse an Photovoltaik, Umweltschutz und Nachhaltigkeit
- Berufserfahrung im Assistenzbereich von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office (Word, Excel, Outlook)
- Du bist flexibel, offen und neugierig
- Du bist zuverlässig, motiviert und arbeitest gerne im Team
- Du bist kommunikationsstark und verfügst über ein sehr gutes sprachliches Ausdrucksvermögen
- Du hast Spaß am Umgang mit Menschen – auch am Telefon
- Du bist Kunden- und serviceorientiert

Leistungen der Anstellung

Warum GREENTY GmbH?

- unbefristetes Arbeitsverhältnis
- flexible Arbeitszeiten, Teilzeit 20 h/Woche
- freundliches und kollegiales Miteinander und eine flache Hierarchie
- Weiterentwicklungsmöglichkeiten

Kontakte

Klingt das spannend? Gern möchten wir Dich kennenlernen! Schick uns Deine Bewerbungsunterlagen inkl. Lebenslauf, relevanter Zeugnisse und der Angabe Deiner Gehaltsvorstellung an:

Frau Mandy Schumann, Prokuristin

Mandy.schumann@greenty.de

